

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Большенাপоловская основная общеобразовательная школа
имени А.А. Каледина» Боковского района

Приказ

05.04.2024 г.

№ 19

х. Большенাপоловский

«О создании школьного музейного уголка»

В целях соблюдения Федерального Закона от 26 мая 1996 г. № 54-ФЗ «О музейном фонде РФ и музеях в РФ», в соответствии с Письмом Минобразования РФ от 12.03.03 № 28-51-181/16 «О деятельности музеев образовательных учреждений», методическими рекомендациями по организации деятельности школьных музеев и развитию детских краеведческих объединений, Письма Департамента молодёжной политики, воспитания и социальной защиты детей Минобразования РФ от 12.01.2007 г. № 06-11, организации музейной деятельности в образовательном учреждении, воспитания патриотизма, развития познавательного интереса в области исторического краеведения, чувства любви и уважения у обучающихся к своей Родине.

приказываю:

1. Создать в МБОУ ««Большенাপоловская основная общеобразовательная школа имени А.А. Каледина» Боковского района школьный музейный уголок историко-краеведческой направленности «Родные истоки» в 2024 году;
2. Выделить для размещения экспозиций школьного музейного уголка «Родные истоки» кабинет № 16 на 2-м этаже школы.
3. Назначить руководителем школьного музейного уголка «Родные истоки» учителя истории Ступникову Светлану Викторовну.
4. Утвердить Положение о школьном музейном уголке (Приложение №1)
5. Утвердить должностную инструкцию руководителя музейного уголка МБОУ ««Большенাপоловская основная общеобразовательная школа имени А.А. Каледина» Боковского района. (приложение №2);
6. Руководителю музейного уголка Ступниковой С.В.:
 - 6.1. Разработать и утвердить Устав музейного уголка;
 - 6.2. Организовать обучающихся с целью реализации гражданско-патриотического воспитания учащихся через работу школьного музейного уголка;
 - 6.3. Создать актив школьного музейного уголка. Включить в состав актива учащихся 6, 9 классов;
 - 6.4. Разработать план работы школьного музейного уголка;
 - 6.5. Привести документацию музейного уголка, условия хранения экспонатов в соответствии с нормативными актами;

6.6.Подготовить все необходимые документы для паспортизации школьного музейного уголка.

6.7. Вести работу по пополнению экспозиции музейного уголка.

6.8.Привлекать педагогический состав к проведению мероприятий с обучающимися на базе музейного уголка, в целях духовно-нравственного воспитания подрастающего поколения, обогащению познаний о родном крае, малой Родине, воспитания чувства патриотизма и любви к родному краю.

7.Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Поляковой М.В.;
- разработать план воспитательной работы в музее на 2024-2025 уч.год.

8.Ответственность за противопожарную безопасность в помещении музейного уголка возложить на руководителя Ступникову С.В.

9.Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



/Буханцов В.П./

С приказом ознакомлена:

/ Ступникова С.В./